

REFERENSI BERKAS SPJ

No.	Jenis Pembiayaan	Lampiran
	Honorarium Perkuliahan/Mengajar Non Sertos	- SK Mengajar - Pengajuan Honor Mengajar
	Honorarium Perkuliahan/Mengajar LB	- SK Mengajar Dosen LB - Pengajuan Honor Mengajar - NIK KTP, Alamat Sesuai KTP, NPWP, Nama Bank dan No. Rekening
	Honorarium mengajar kelas internasional	- SK Mengajar - Pengajuan Honor Mengajar - NIK KTP, Alamat Sesuai KTP, NPWP, Nama Bank dan No. Rekening
	Honorarium Dosen Tamu	- Surat Permohonan sebagai Dosen Tamu - Surat Kesiadaan sebagai Dosen Tamu - NIK KTP, Alamat Sesuai KTP, NPWP, Nama Bank dan No. Rekening - Materi - Rundown Acara - Daftar Kehadiran
	Honorarium Pembimbing Skripsi/Tesis/Disertasi	- SK/ST Pembimbing - Lampiran berkas ujian skripsi/tesis/disertasi - Pengajuan honor Pembimbing
	Honorarium Tim Penguji Skripsi/Tesis/Disertasi	- SK/ST Penguji - Surat Permintaan Menjadi Penguji - Presensi/ foto kegiatan - Pengajuan honor Penguji
	Honorarium Tim Penguji Skripsi/Tesis/Disertasi LB	- Surat Permintaan menjadi penguji - Surat Kesiadaan sebagai penguji - SK/ST Penguji - Presensi/ foto kegiatan - Pengajuan honor Penguji
	Honorarium Koreksi UTS, UAS	- SK Beban Mengajar - Pengajuan honor Koreksi
	Honorarium Pengawasan Ujian	- Surat Tugas - Daftar Perhitungan Penerimaan (Mengetahui Bagian Akademik)
	Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber	- Surat permohonan Fakultas/Unit Kerja UNAIR (Narasumber Luar UNAIR) - Surat kesiadaan menjadi narasumber (Narasumber Luar UNAIR) - Surat tugas (Kalau berasal dari Internal UNAIR) - Rundown Acara - Daftar Hadir Peserta - Materi - Dokumentasi (daring)
	Uang Sidang/Rapat	- Surat Undangan dan/atau Surat Tugas - Notulen Rapat - Rundown Acara - Daftar Kehadiran - Materi - Dokumentasi (daring)

No.	Jenis Pembiayaan	Lampiran
	Honorarium Dosen Wali	- SK Dosen Wali
	Honor PJMK	- SK PJMK
	Honorarium Pembimbing PKL	- Surat Tugas
	Insentif Publikasi (jurnal, sitasi, h-index, proceeding, buku ber ISBN, bookchapter, opini)	- Surat Verifikasi dari PPJPI UNAIR - AIP pada laman News UNAIR
	Insentif / penghargaan berupa uang	- Surat Keputusan (SK) dan/atau Piagam Penghargaan - Disposisi Pimpinan
	Honorarium Reviewer	- Surat Tugas
	Honorarium Panitia Pelaksanaan Kegiatan	- Daftar Hadir peserta - Rundown Acara - Hasil Lap. Kegiatan - Surat Keputusan (SK)
	Biaya Perjalanan Dinas Luar Negeri	- Staff Outbond : Proposal - SPD Luar Negeri Lembar 1 dan 2 - Undangan dari pihak penyelenggara - Invoice tiket pesawat dan boarding pass - Invoice Hotel - Surat Ijin dari Sekretaris Universitas atau Direktur SDM - Surat Tugas dari Fakultas / Unit Kerja - Fotocopy passport/visa halaman 1 dan halaman yang menunjukkan stempel tempat tujuan - Sertifikat - Rincian Perhitungan Kurs dan tanggal kurs yang digunakan (BPI-N) - Bukti Pembayaran Uang Harian (BPI-N) - Bukti Transportasi/Taksi/Bukti Pengeluaran Riil atas taksi (BPI-N) - Undangan dan Susunan Acara (apabila perjalanan dinas berbentuk kegiatan seminar dsb) (BPI-N)
	Biaya Perjalanan Dinas Dalam Negeri	- SPD Dalam Negeri Lembar 1 dan 2 - Surat Tugas - Invoice Tiket - Boarding Pass - Invoice Hotel dengan stempel - Sertifikat - Bukti Pembayaran Uang Harian (BPI-N) - Bukti Transportasi/Taksi/Bukti Pengeluaran Riil atas taksi (BPI-N) - Undangan dan Susunan Acara (apabila perjalanan dinas berbentuk kegiatan seminar dsb) (BPI-N) - SPPD Rampung
	Biaya Transport Lokal	- Surat Tugas - Daftar Perhitungan Penerimaan Uang Transport - Daftar Hadir (mengetahui atasan langsung) untuk Dinas Dalam Kantor Sabtu, Minggu, Libur Nasional
	Biaya Akomodasi	- Surat Undangan/Surat Tugas dan/atau Surat Permohonan Fakultas/Unit Kerja - Invoice Hotel - Daftar hadir - Rundown Acara
	Biaya Perjalanan(at cost)	- Invoice Tiket / Tiket - Boardingpass - Surat Undangan/Surat Tugas dan/atau Surat Permohonan Fakultas/Unit Kerja

No.	Jenis Pembiayaan	Lampiran
	Biaya Kursus/Pelatihan	- Surat Tugas - Bukti Pembayaran Biaya Kursus/Pelatihan - Brosur Kursus/Pelatihan - Sertifikat Kursus/Pelatihan
	Biaya Seminar	- Surat Tugas - Bukti Pembayaran Biaya Seminar - Brosur Seminar - Sertifikat Seminar - Laporan Hasil Kegiatan (BPI-B)
	Biaya Bantuan Publikasi (submit jurnal, proofread, terjemah)	- Bukti Transfer/Bukti pembayaran - Invoice - LoA - Halaman Depan Jurnal yang dipublikasikan - Disposisi Pimpinan - Surat Permohonan Bantuan (BPI-B)
	Bantuan Biaya Praktik Kerja Lapangan	- Proposal Kegiatan - Disposisi Pimpinan - Surat Tugas - Surat Permohonan Bantuan (BPI-B) - Laporan Hasil Kegiatan (BPI-B)
	Biaya Bantuan Kegiatan Kemahasiswaan	- Proposal Kegiatan - Disposisi Pimpinan - SPTJM - Surat Ijin Kegiatan dari Direktorat Kemahasiswaan / Fakultas - Student Outbond dan Inbound : Koordinasi dengan AGE - Surat Permohonan Bantuan (BPI-B) - Laporan Hasil Kegiatan (BPI-B)
	Uang Duka Wafat/Meninggal PNS	- Surat Kematian / Akta Kematian - Kartu Keluarga